

ODI – Orario Dinamico Integrato

Il nuovo software “**ODI – Orario Dinamico Integrato**”, perfettamente integrato con ClasseViva, è lo strumento adatto per creare l’orario scolastico in modo automatico rispettando tutti i vincoli, sia organizzativi e didattici, sia personali. Tutte le lezioni ricevono una collocazione nell’orario settimanale: nessuna eccezione da gestire manualmente.

Si tratta di una soluzione adattabile alle esigenze specifiche di ogni istituto.

Di seguito dettagliamo le istruzioni da seguire per predisporre in ClasseViva i dati da inviare a ODI; nella seconda parte, invece, vedremo come restituire l’orario compilato in ClasseViva una volta elaborato all’interno del software ODI, ed infine, nella terza parte, vedremo come consultare l’orario sincronizzato in ClasseViva.

Una volta attivato il software, sarà possibile visionare il menu operativo dalle voci “**Configurazione e gestione**” > “**Imposta l’orario della scuola**”.

Le voci di menu proposte dal sistema saranno le seguenti:

 EDIFICI Gestione Edifici	Lista Edifici Gestione degli edifici interni ed esterni alla scuola	 Aiuto
 AULE Gestione Aule	Lista Aule Gestione delle aule della scuola	 Aiuto
 DOCENTI Gestione Docenti & Cattedre	Lista Docenti Gestione dei docenti della scuola	 Aiuto
 CLASSI Gestione Classi	Lista Classi Gestione delle classi della scuola	 Aiuto
 SINCRONIZZAZIONE Export verso il software Zonabit	Sincronizzazione Zonabit Lista degli abbinamenti, ore settimanali ed esportazione	 Aiuto
 PARAMETRI GENERALI Gestione Parametri Generali	Imposta i parametri generali Gestione dei parametri generali per la creazione dell'orario	 Aiuto
 VERSIONI Versioni orario	Gestione delle versioni dell'orario Gestione delle versioni dell'orario generate nel tempo	 Aiuto
 ORARIO Orario Attuale	Gestione dell'orario Gestione dell'orario visibile a famiglie e studenti	 Aiuto
 APPLICAZIONI Menù principale	Altre applicazioni Infoschool Accedi alle altre applicazioni	 Aiuto

Fase 1: Predisposizione delle classi e dei docenti su ClasseViva e invio a Zonabit

Come prime operazioni, è possibile, ma non obbligatorio, entrare nelle voci “**Lista Edifici**”, “**Lista Aule**” e “**Lista Classi**”. Le dettagliamo di seguito.

- “**Lista Edifici**”: permette di inserire gli edifici fisici di cui è composto l’istituto. È utile questa funzione

se si ha esigenza di far in modo che l'orario venga calcolato da Zonabit tenendo conto di eventuali spostamenti fisici da una sede all'altra di alcuni docenti.

Se non si hanno necessità simili, si consiglia di saltare del tutto questa voce di menu. In ogni caso, la personalizzazione degli edifici è effettuabile anche successivamente in Zonabit.

- **“Lista Aule”**: si tratta di un menu già presente in ClasseViva, da cui si possono personalizzare le aule dell'Istituto, in modo che siano prenotabili dai docenti e/o dalla Segreteria. Anche in questo caso è utile personalizzarle per una corretta generazione dell'orario, ma non obbligatorio.
- **“Lista Classi”**: vi saranno elencate tutte le classi dell'istituto. È molto simile al menu di ClasseViva “Gestione classi”, ma qui sarà possibile modificare solo il nome della classe nella colonna denominata “Descrizione Orario”: si tratta della denominazione che verrà recepita da Zonabit, il quale accetta al massimo 3 lettere per la descrizione della sezione. Si tenga presente, comunque, che questo dato sarà già compilato in automatico dal sistema, ma all'occorrenza potranno essere apportate delle modifiche manuali.

Passiamo ora alle operazioni da effettuare obbligatoriamente per l'importazione dei dati da ClasseViva al software Zonabit.

Posizionarsi nel menu **“Sincronizzazione Zonabit”**: una volta effettuati gli abbinamenti classe/docente/materia in ClasseViva, in questa pagina saranno visibili le classi con i relativi docenti abbinati ed un campo che permette la compilazione del numero di ore settimanali svolte da ciascun docente nella singola classe.

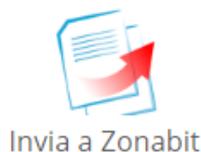
Importante! Se le ore settimanali delle varie classi sono già state impostate all'interno del relativo piano di studi nel gestionale web **“Alunni 2.0”**, sarà possibile importarle automaticamente cliccando sull'icona **“Autocompila ore”** che ritrovate in alto a destra.



Nel caso in cui alcune cattedre non siano ancora state assegnate o non siano definitive, si potranno inserire docenti fittizi utilizzando l'omonima icona **“+ Docenti fittizi”** che si trova sempre in alto sulla destra della pagina di cui si sta trattando, per poi effettuare gli abbinamenti di suddetti docenti alle relative classi utilizzando l'icona **“+ Nuovo Abbinamento”**.



Ultimata la compilazione della pagina, cliccare sull'icona “**Invio a Zonabit**” in alto a sinistra per procedere, intuitivamente, all'invio dei dati al software dedicato alla predisposizione dell'orario.



Fase 2: Il ritorno dei dati da Zonabit a ClasseViva

Una volta completata l'elaborazione dell'orario, tramite una semplice funzione all'interno di Zonabit si procede all'importazione dei dati orari per classe e per docenti in ClasseViva, evitando così un secondo caricamento manuale da parte della Segreteria o dei docenti.

Entrare, quindi, nel menu “**Gestione delle versioni dell'orario**”: nel pannello verranno elencate le importazioni effettuate da Zonabit.

Di fianco ad ogni importazione, saranno presenti 3 icone:



1. l'icona “**Anteprima**” consente di estrapolare un file in formato **.doc** in modo da “riconoscere” qual è effettivamente l'orario (nel caso di creazione di orari differenti) che si sta per sincronizzare;



2. l'icona “**Importa**” permette di effettuare la sincronizzazione vera e propria dell'orario di cui si sta trattando; cliccando su quest'icona, sarà possibile scegliere le date di inizio e di fine dell'orario in questione, per poi passare alla mappatura delle classi, dei docenti e delle materie. Se le denominazioni dei vari dati sono corrispondenti tra ClasseViva e Zonabit, la mappatura sarà automatica. Eventuali docenti fittizi creati dovranno essere mappati in modo manuale con il docente corretto. Ricordarsi di cliccare su “Salva” per confermare il salvataggio delle mappature;



3. l'icona “**Elimina**” consente di cancellare l'orario importato da Zonabit; se, però, l'orario in questione è già stato sincronizzato e mappato, verrà eliminata la versione ma non l'orario vero e proprio in quanto già recepito da ClasseViva.

Una volta ultimate le operazioni all'interno dell'icona “Importa”, questa cambierà diventando un'icona denominata “**Mappatura**”.



Cliccando su questa icona, sarà possibile variare la mappatura delle classi, delle materie o dei docenti nel caso fosse necessario. Ricordiamo nuovamente che è importante cliccare su **“Salva”** una volta ultimata l'operazione.

Fase 3: Consultazione dell'orario sincronizzato in ClasseViva

Terminata la sincronizzazione dell'orario o degli orari, se differenziati per periodo, entrare alla voce **“Gestione dell'orario”**.



Qui saranno compilati gli orari e saranno differenziati per plesso, classe e docente.

Da questa voce di menu, oltre alla mera consultazione, è possibile anche apportare modifiche manuali a quanto importato in modo automatico da Zonabit.

Se si ha questa necessità, cliccare sulle icone **“Or. Classe”** o **“Or. Docente”**, a seconda delle esigenze, scegliere materia, classe/docente di interesse, e cliccare sul riquadro del giorno e dell'orario desiderati.